



COMUNE DI OVINDOLI

Provincia di L'Aquila

Via Dante Alighieri n.12- 67046 Ovindoli

www.comunediovindoli.it

C.F. e P.I. 00097320667

e-mail: affarigenerali.ovindoli@legalmail.it

Tel. 0863706100 Int.6 - fax 0863710183

Ufficio del Sindaco

DECRETO SINDACALE N. 3 DEL. 14/04/2021

“Articolazione orario di lavoro e determinazione orari di apertura al pubblico degli uffici comunali a decorrere dal 15 APRILE 2021”.

IL SINDACO

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Regioni- enti Locali del 21 maggio 2018, art. 22 , nel quale è disposto che *“L’orario ordinario di lavoro è di 36 ore settimanali ed è funzionale all’orario di servizio e di apertura al pubblico. Ai sensi di quanto disposto dalle disposizioni legislative vigenti, l’orario di lavoro è articolato su cinque giorni, fatte salve le esigenze dei servizi da erogarsi con carattere di continuità, che richiedono orari continuativi o prestazioni per tutti i giorni della settimana o che presentino particolari esigenze di collegamento con le strutture di altri uffici pubblici”;*

DATO ATTO delle esigenze manifestate dai proprietari delle seconde abitazioni e dai cittadini residenti che lavorano fuori comune e sono impossibilitati ad accedere ai servizi comunali con un orario articolato come da deliberazione di G.C. n. 52 del 22/06/2016;

CONSIDERATA, altresì, l'emergenza sanitaria Covid-19 in corso;

VISTE le FAQ del Governo e della Regione Abruzzo;



COMUNE DI OVINDOLI

Provincia di L'Aquila

Via Dante Alighieri n.12- 67046 Ovindoli

www.comunediovindoli.it

C.F. e P.I. 00097320667

e-mail: affarigenerali.ovindoli@legalmail.it

Tel. 0863706100 Int.6 - fax 0863710183

CONSTATATA la necessità di dover modificare l'articolazione dell'orario di lavoro del personale dipendente e di dover procedere ad una regolamentazione degli orari di apertura al pubblico dei vari uffici comunali armonizzando, appunto, l'espletamento dei servizi con le esigenze degli utenti e nel rispetto dei carichi di lavoro;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 32 del 09/04/2021;

VISTO il D.LGS. n. 267/2000;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Regioni- Enti Locali del 21 maggio 2018;

DISPONE

- 1) a far data dal 15 aprile 2021 e sino a nuova disposizione l'orario di lavoro del personale dipendente, sarà articolato su sei giorni lavorativi settimanali dal lunedì al sabato dalle ore 08:00 alle ore 14:00 per tutti gli uffici comunali;
- 2) a far data dal 15 aprile 2021 e sino a nuova disposizione, conseguentemente a quanto stabilito sub.1), l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali è il seguente:

PER TUTTI GLI UFFICI COMUNALI: Dal lunedì al sabato dalle ore 10:30 alle ore 12:30

- 3) Gli autisti che si occupano del servizio scuolabus (esclusivamente durante il periodo scolastico e comunque solo quando la scuola è aperta e funzionale) effettueranno due rientri settimanali con riposo compensativo il sabato;
- 4) le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico, fatta eccezione per le attività indifferibili individuate dai Responsabili da rendere in presenza, sono prioritariamente garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale);
- 5) La trasmissione del presente provvedimento:



COMUNE DI OVINDOLI

Provincia di L'Aquila

Via Dante Alighieri n.12- 67046 Ovindoli

www.comunediovindoli.it

C.F. e P.I. 00097320667

e-mail: affarigenerali.ovindoli@legalmail.it

Tel. 0863706100 Int.6 - fax 0863710183

- a tutti gli Uffici Comunali;
- alle organizzazioni Sindacali rappresentative nel Comune;
- la massima divulgazione sul territorio comunale di quanto disposto con il presente provvedimento.

IL SINDACO

f.to Dott. Angelo Simone Angelosante

